

Cliquer sur le bouton « Suivant ».

La page suivante récapitule le traitement qui va être appliqué. Cliquer sur le bouton « Soumettre » :

Exécuter un traitement - Réviser et confirmer

Informations générales

Nom de traitement: Exporter des exemplaires physiques - BUST_Table des nouveautés en cours - 17/03/2022 16:56:23 CET

Information sur l'ensemble

Identifiant de l'ensemble: 4246007180004672

Nom: BUST_Table des nouveautés en cours

Nombre enregistrements: 29

Paramètres de tâche: Export Physical Items

Format physique: CSV

Exporter dans le dossier: Privé

Configuration FTP: -

Sous-répertoire: -

Information API

Alma affichera alors un message de confirmation.

Nous sommes alors automatiquement redirigés vers la page de « Suivi des traitements ». Le traitement sera en cours. Il est possible de voir l'état du traitement, exprimé en %, dans la colonne statut. Cliquer sur le bouton "Rafraîchir" pour voir l'avancement.

Lorsque le traitement sera terminé, il sera basculé dans l'onglet « Historique » et un mail de fin de traitement est envoyé.

Suivi des traitements

Planifié En cours **Historique**

1 - 1 de 1 Nom

Type de traitement: Tout Filtre de statut: Tout Intervalle des dates de soumission: 17/03/2022 - 18/03/2022

Nom	Identifiant du processus	Enregistrem. traités	Enregistrem. avec exceptions	Type de traitement	Opérateur	Date de soumission	Date de début	Date de fin	Statut
Exporter des exemplaires physiques - BUST_Table des nouveautés en cours - 17/03/2022 16:02:21 CET	4247302...	29	0	Répertoire	fzambau... bordeaux.fr	17/03/2022 16:02:26 CET	17/03/2022 16:02:45 CET	17/03/2022 16:03:14 CET	Terminé avec succès

Cliquer sur le bouton et sélectionner « Rapport » :

The screenshot shows the 'Suivi des traitements' (Tracking of treatments) interface. At the top, there are filters for 'Titres physiques' and 'Mots-clés'. Below, there are tabs for 'Planifié', 'En cours', and 'Historique'. A search bar and a 'Rafrâchir' button are present. The main area contains a table with columns: Nom, Identifiant du processus, Enregistrement traités, Enregistrement avec exceptions, Type de traitement, Opérateur, Date de soumission, Date de début, Date de fin, and Statut. The first row is selected, and a dropdown menu is open, showing options: 'Rapport', 'Événements', and 'Consulter caché'. The 'Rapport' option is highlighted with a blue box.

On accède alors au fichier CSV. Cliquer alors sur le nom du fichier :

The screenshot shows the 'Rapport de traitement' (Treatment report) interface. It features a 'Compteurs' (Counters) section with a dropdown arrow. Below, there is a table with two rows: 'Notices exportées' with the value '29', and 'Lien vers les notices exportées' with the value 'PHYSICAL_ITEM_4247301940004672'. The link value is highlighted with a blue box.

Une dernière page s'ouvre. Cliquer sur le bouton puis « Télécharger » :

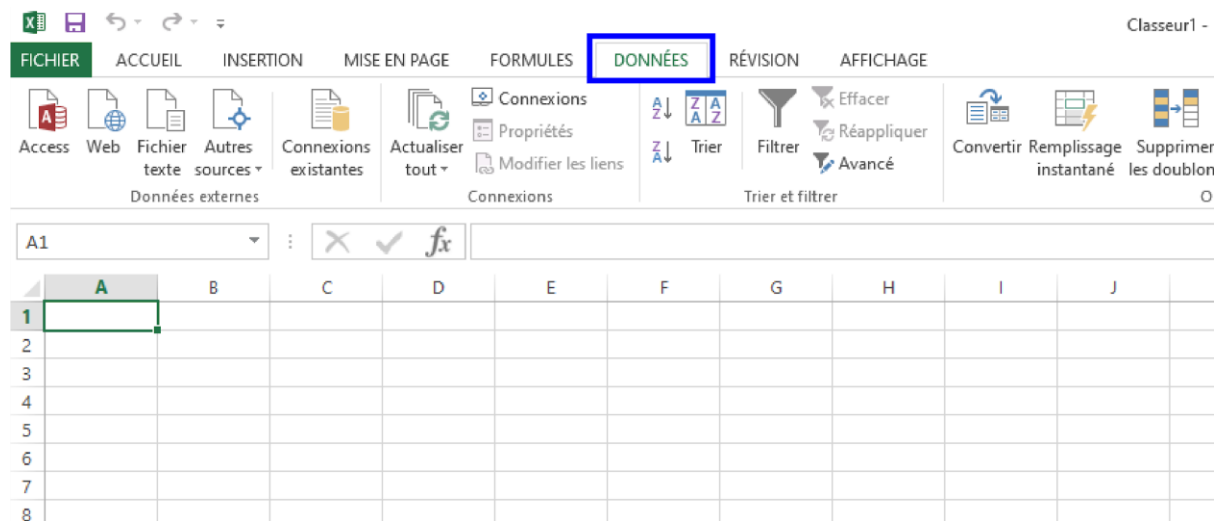
The screenshot shows the 'Fichiers exportés' (Exported files) interface. It features a table with columns: Nom, Type, Date de création, and Taille. The first row is selected, and a dropdown menu is open, showing options: 'Supprimer' and 'Télécharger'. The 'Télécharger' option is highlighted with a blue box.

Comme dit précédemment, le fichier est au format CSV. Il faut donc le convertir pour pouvoir exploiter toutes les données.

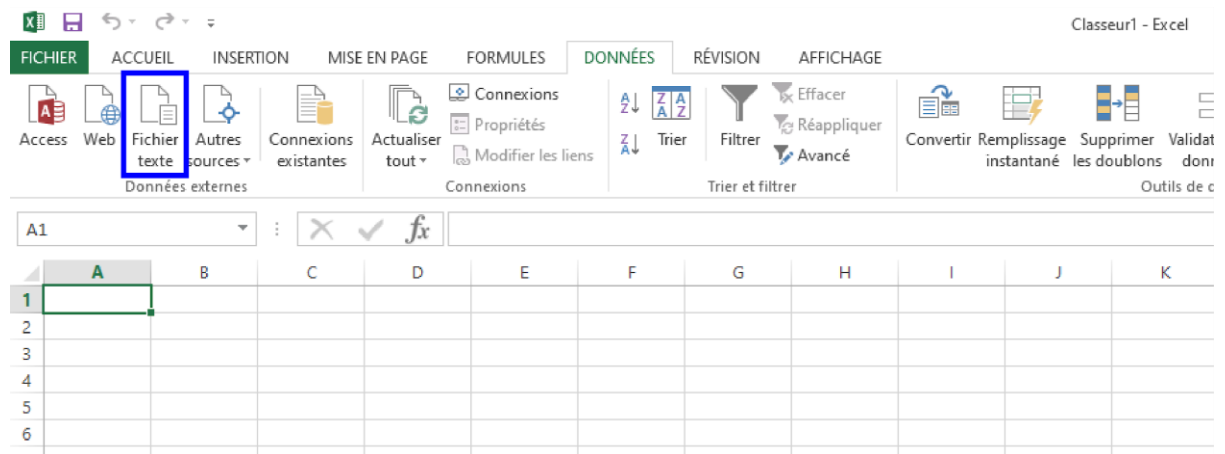
Convertir le fichier Excel

Ouvrir Excel.

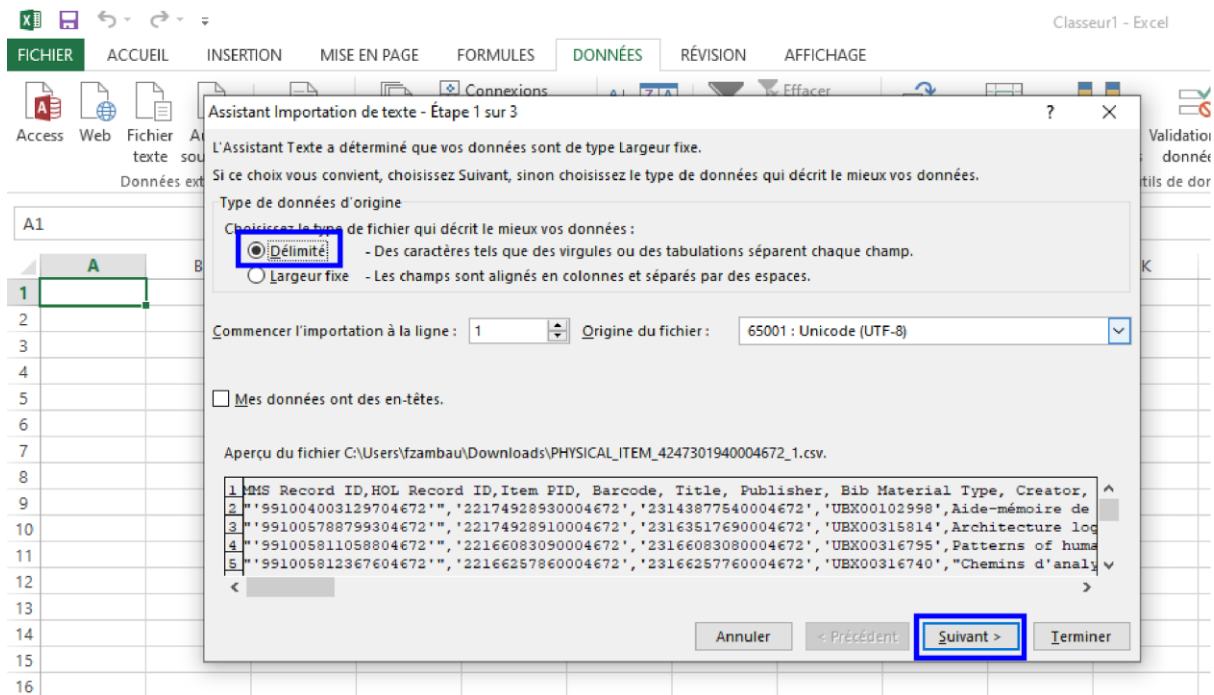
Aller dans l'onglet « Données » :



Cliquer sur « Fichier texte » puis aller chercher le fichier CSV téléchargé pour l'importer :

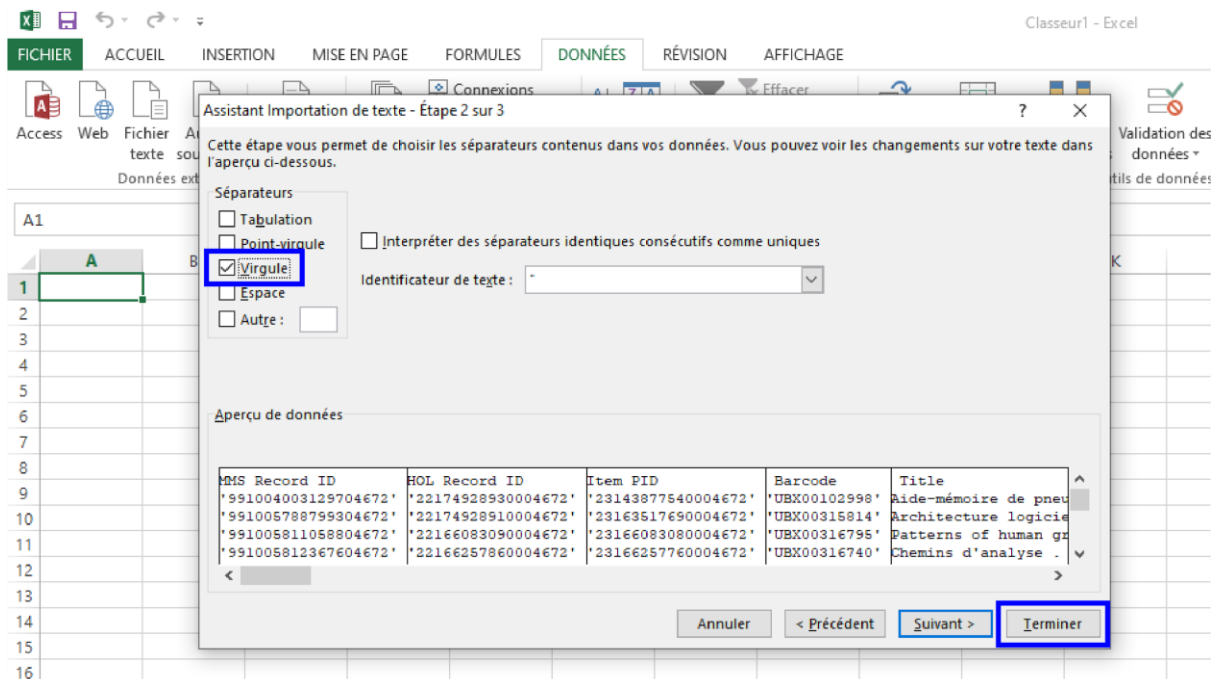


Une fenêtre s'ouvre ; cliquer sur « Délimité » puis « Suivant » :

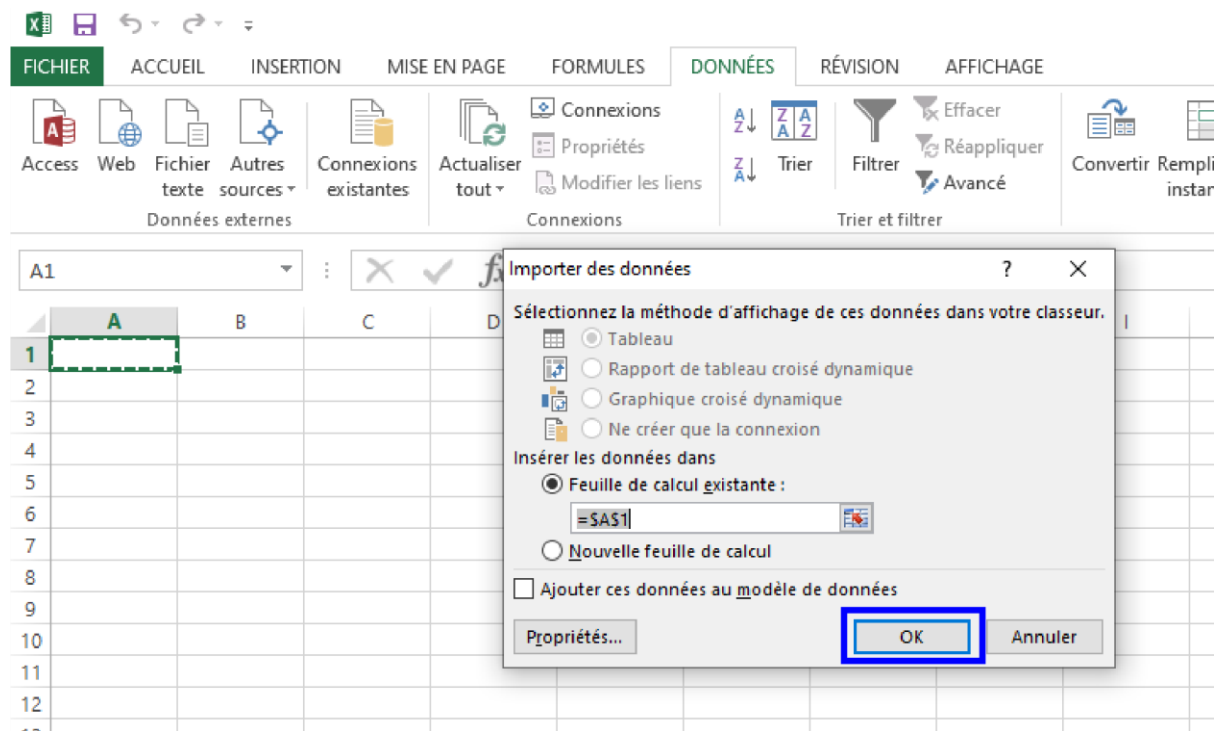


- Cliquer sur "Délimité"
- S'assurer que la valeur du champ "Origine du fichier" est sur UTF-8
- Cliquer sur "Suivant"

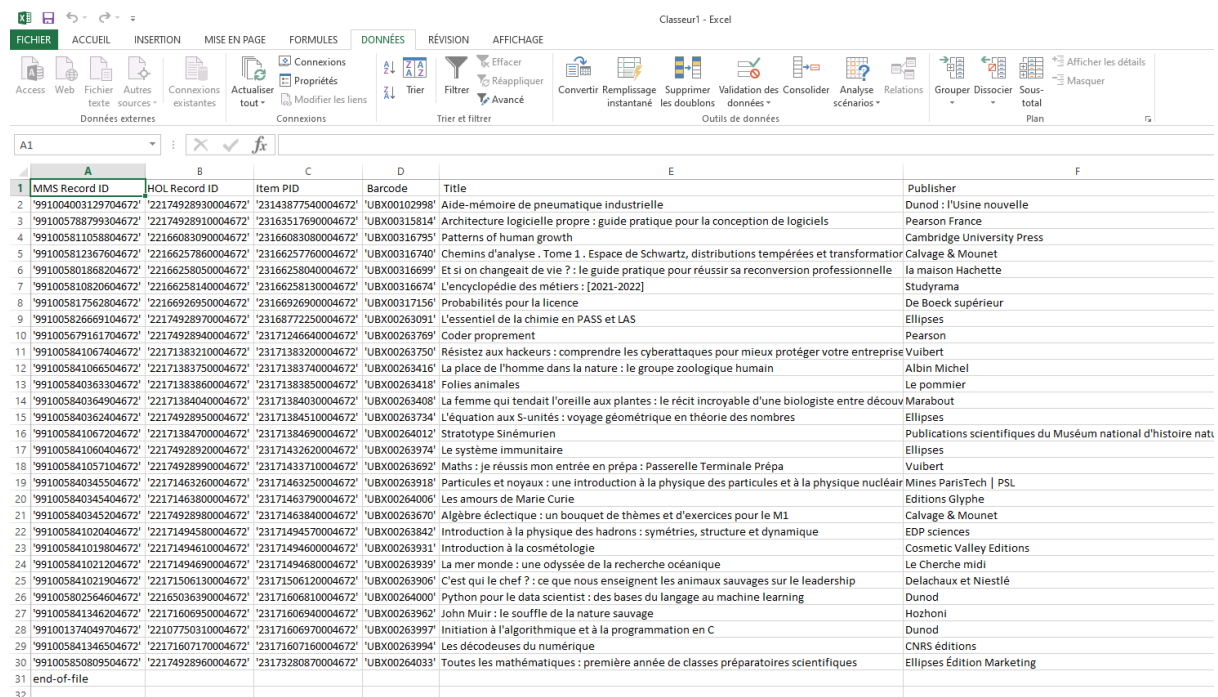
Dans la fenêtre suivante, cocher « virgule » (c'est le séparateur qui va permettre de ventiler les données par colonne) puis « Terminer » :



Une dernière fenêtre s'ouvre, cliquer sur « Ok ».



Les données qui étaient toutes empaquétées dans le fichier CSV sont maintenant parfaitement ventilées dans des colonnes :



Changer les informations des exemplaires physiques

Dans quel(s) cas utiliser ce traitement

Ce traitement va permettre d'ajouter, de modifier ou de supprimer des informations qui se trouvent au niveau de la notice exemplaire.

Ce qu'on modifie régulièrement :

- Les champs Notes
- Les codes statistiques
- Le type de matériel

Ce qu'on modifie de manière exceptionnelle :

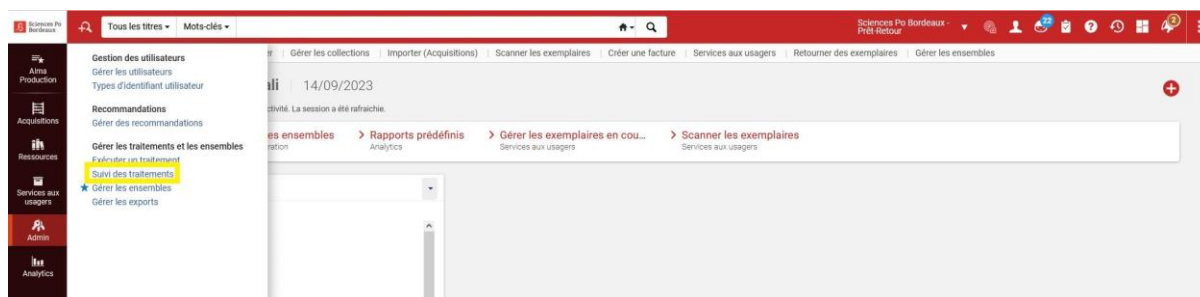
- L'exception de circulation
- La localisation temporaire

Comme vu précédemment pour le traitement "Exporter les exemplaires physiques", il est possible d'exécuter le traitement :

- Depuis la page de résultats (avec la contrainte du nombre d'exemplaires sélectionnés et concernés par le traitement)
- À partir d'un ensemble de résultats

Exécuter le traitement

Si on passe par la création d'un ensemble de résultats, il faut ensuite cliquer sur « Admin » dans le menu principal puis « Exécuter un traitement » :



On accède alors à la page qui liste tous les traitements (c'est à ce niveau que l'on arrive lorsque l'on passe par le bouton « Gérer la sélection » depuis la page de résultats).