

Réseau des bibliothèques
universitaires de Bordeaux

Comité de suivi

09/07/2026



Ordre du jour

- Point RH, situation du service
- Prochaines releases Alma
- Projet Orion : infos, calendrier
- Point d'avancement sur les chantiers en cours
 - GT Signalement : Brief level, qualimarcathon
 - GT Collections : EDI Mollat
 - GT Circulation : statuts des exemplaires
 - GT Découverte : Primo VE, Primo NDE
 - Point sur la suppression des localisations dans Alma

Point RH

Organisation du SID

- Support d'administrateur SID :
 - Intérim partiel par Aurélie Baque
 - Ouverture du poste au concours d'IGE
- Consolidation de l'intérim, nouveau contrat pour Camille Edwards :
 - Reprise d'une partie de la coordination Sudoc
 - Assistance sur l'animation du réseau
 - Audit interne des formations proposées par le Scoop
- Départ de Julia Trémolières : support de poste non remplacé au sein du Scoop
- Départ de Claire-Lise Gauvain (retraite au 01/09/2026) : support SID ?

Roadmap Alma-Primo

Ouvrir les exemplaires prévus en masse

Afin d'éviter l'ouverture manuelle des exemplaires prévus, actuellement prise en charge pour une seule notice Holding, Alma permettra à partir d'août 2026 d'ouvrir les notices prévues d'un ensemble de notices Holdings grâce à un nouveau traitement « Ouvrir les notices prévues en masse » (Open predicted items in bulk job).

Cette fonction permettra un gain de temps considérable pour la gestion des notices de périodiques avec abonnements en cours.

La fonction peut être lancée depuis la page des tâches manuelles ou directement depuis les pages de résultats de recherche des fonds et des titres physiques, à l'aide de l'action « Exécuter une tâche en masse ».

La fonction doit fournir en entrée un ensemble de notices de fonds, chaque notice comportant des modèles de prédiction.

Création de factures à partir d'images/PDF grâce à l'IA:

- Ajout en août 2026 de la possibilité de créer une facture à partir d'une image ou d'un PDF.
- Le processus se déroule en deux étapes :
 - L'extraction des champs est effectuée par Gen AI,
 - et la création de la facture par une tâche Alma.

Pour utiliser cette fonctionnalité, l'établissement doit d'abord l'activer dans **Configuration > Général > Fonctionnalités IA > Gestion des fonctionnalités IA**, puis créer la facture via **Acquisitions > Créer une facture > À partir d'un fichier > PDF/Image**.

The screenshot shows a web interface titled 'Facture à partir d'un fichier'. Below the title is a subtitle 'Créer une facture à partir d'un fichier'. The interface includes a 'Fournisseur' field with a dropdown arrow, a 'Type de fichier' section with radio buttons for EDI, XML, Excel, and PDF/Image (which is selected), and a 'Charger le fichier' field with a file upload icon. At the bottom is a button labeled 'Charger et exécuter le traitement de création de facture'.

Par défaut, les factures créées par l'IA sont mises en attente de vérification. Pour modifier ce comportement, modifiez les règles de vérification des factures et désactivez la règle « Facture créée à partir d'un PDF/image par l'IA ».

Spécifications de l'IA :

- OCR et modèle de langage étendu (LLM) pour la création des factures.
- Formats pris en charge : PDF, JPEG et PNG. PDF jusqu'à 20 pages.
- Prise en charge de plusieurs factures.
- Toutes les langues sont prises en charge.

Nouvelle interface pour la recherche des exemplaires physiques

https://knowledge.exlibrisgroup.com/Alma/Product_Materials/010Roadmap/Repository_Search_-_Enhanced_UX/Introduction_to_the_New_Physical_Items_Experience

The screenshot displays the ExLibris Alma interface for physical item search. The top navigation bar includes the ExLibris Alma University logo, a search bar with 'Physical items' and 'Keywords' filters, and a search query 'lord of the rings'. The main content area shows search results for 'Physical Items (1 - 20 of 23)'. The first result is 'The Lord of the Rings / by J.R.R. Tolkien.', which is a book (Book - Physical) by Tolkien, J. R. R. (London : Allen & Unwin, 2005.). The result details include the barcode (51311-10), current library (Main Library), current location (General), call number (813), call number type (Dewey Decimal classification), description (Vol. v.1), and item status (Item in place). The creation date is 09/15/2011 17:13, modification date is 10/21/2025 08:39, and receiving date is 01/19/2014 16:46. The item ID is 235518240000121, holdings ID is 225518270000121, and MMS ID is 991296380000121. The material type is Book, and the item policy is One Week Loan. The interface also shows a sidebar with filters for Library scope (All), Item Material Type (Book (17), DVD (5), Unspecified (1)), and Current Library (Main Library (14), Art Library (1), Education Library (2)).

Physical Item Search

Phase Opt-in Août 2026

À la loupe : Release Note Alma - Août 2026

Calendrier : Sandbox - 19 juillet 2026 // Production - 2 août 2026

Plateforme de personnalisation des Crosswalks dans Alma

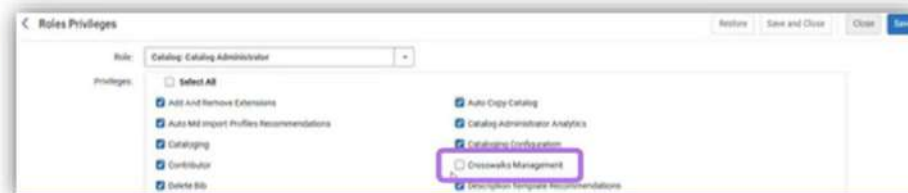
Alma permet désormais aux établissements de modifier les tables de correspondance de métadonnées prêtes à l'emploi utilisées pour convertir les notices entre différents formats.

- Une interface de gestion des tables de correspondance donne un accès direct aux fichiers XSL contrôlant les conversions (MARC21, UNIMARC, CNMARC, KORMARC, SBNMARC).
- Depuis cette page, les utilisateurs autorisés peuvent consulter les tables de correspondance par défaut, créer des personnalisations locales, tester les modifications et rétablir le comportement d'origine si nécessaire.
- Elle est liée à un nouveau privilège de rôle Alma "gestion des tables de correspondance" qui n'est pas coché par défaut. Les clients devront donc ouvrir un ticket auprès du support pour en faire la demande.

Les bibliothèques adaptent les conversions aux normes et flux de travail locaux, améliorant la cohérence des notices importées, publiées et partagées. Les personnalisations couvrent les processus Alma (import, publication, recherche), avec un accès réservé aux rôles autorisés.

Une restauration sécurisée permet de revenir aux tables Alma standard à tout moment.

Gestion des métadonnées



À la loupe : Release Note Alma - Août 2026

Calendrier : Sandbox - 19 juillet 2026 // Production - 2 août 2026

Possibilité de renommer les règles Alma (Normalisation, Fusion et Indication)

Les utilisateurs peuvent désormais renommer les règles directement depuis l'interface. Lorsqu'une règle est renommée, le système répercute automatiquement le nouveau nom dans tous les processus où la règle est utilisée, garantissant exactitude et cohérence.

Simplifie la gestion des règles, supprime le besoin de dupliquer et de supprimer des règles, réduit les erreurs, et améliore la clarté tout en préservant l'intégrité du système

parameter key	parameter module	parameter value	free text description
rename_rules	repository	true	Add option to rename rule

Gestion des métadonnées

Rule Properties

Format
Indication

Created by
n001599954 (August 15, 2023)

Name *
*002 \$q NO-OsNB and O...

Last updated by
ext_impl (June 22, 2026)

Description *
Sjekker at verken *NO-O...

Type
☐ Form ☒ Grool ☐ XSL

Cancel Save

Nouvelle interface pour la recherche des exemplaires physiques

Search Resources | Receive

Library scope: All

Find specific facet

Item Material Type

- ☐ Book (17)
- ☐ DVD (5)
- ☐ Unspecified (1)

Current Library

- ☐ Main Library (14)
- ☐ Art Library (4)
- ☐ Education Library (2)
- + More (3)

Current Location

- ☐ Abstracts [Main ...] (3)
- ☐ Abstracts [Main ...] (1)
- ☐ Audio-Visual [Mu... (1)
- + More (4)

Process Type

- ☐ Acquisition (5)

Physical Items (1 - 20 of 23) | Search Query: Keywords Contains Keywords "lord of the rings" 🔍

Create Logical Set

Sort by: Description ▾ | Secondary sort by: Description ▾

1 ☐ **The Lord of the Rings / by J.R.R....**

Book (Book - Physical)
By Tolkien, J. R. R. (London : Allen & Unwin, 2005.)
Barcode 51311-10
Current Library Main Library
Current Location General
Call number 813
Call Number Type Dewey Decimal classification
Description Vol. v.1
● Item in place

2 ☐ **The Lord of the Rings / by J.R.R....**

Book (Book - Physical)
By Tolkien, J. R. R. (London : Allen & Unwin, 2005.)
Barcode AU46684

1 of 2 >

Summary

General Information

Location Information*

Temporary Location I...

Inventory Information

Enumeration and Chr...

Retention Information

Notes

History (7)

Quick Access

Cancel Save View Holdings ...

The Lord of the Rings / by J.R.R. Tolkien.
By Tolkien, J. R. R. (London : Allen & Unwin, 2005.)
Holdings Main Library: General; 813
Holdings ID 225518270000121
Item ID 235518240000121
MMS ID 991296380000121
Description Vol. v.1
● Item in place
Additional Information
Add Labels

General Information ▾

Location Information ^

Permanent Location*

Main Library: General (GEN) ▾

Nouvelle interface pour la recherche des exemplaires physiques

The screenshot displays a web interface for searching physical items. On the left, a 'Facets' sidebar allows filtering by 'Library scope: All', 'Material Type' (Book (5)), 'Resource Type' (Book - Physical (5)), 'Language' (English (5)), and 'Publication Year' (1991 (1), 2005 (1), 2012-2015 (3)). The main area is titled 'Physical Item' and shows a summary for 'The Lord of the Rings / by J.R.R. Tolkien'. The summary includes fields for 'General Information', 'Location Information', 'Temporary Location Information', 'Inventory Information', 'Enumeration and Chronology', 'Retention Information', 'Notes', and 'History (7)'. A 'Quick Access' section is also visible. The detailed view shows the title 'The Lord of the Rings / by J.R.R. Tolkien', author 'By Tolkien, J. R. R. (London : Allen & Unwin, 1954)', holdings 'Main Library: General; 813', item ID '225518270000121', MMS ID '991296380000121', and description 'Description Vol. v.1'. A dropdown menu is open, showing options: 'View Holdings' Items List', 'View Holdings', 'View Title's Holdings List', 'Relink to Another Bibliographic Record', 'Save as Template', 'Browse Shelf Listing', and 'View Fulfillment History'.

Nouvelle interface pour la recherche des exemplaires physiques

Return to list to use facets

< Physical Item

Cancel Save View Holdings View Holdings' Items List View Title's Items List View Fulfillment History ...

Summary

General Information*

Location Information*

Temporary Location I...

Inventory Information

Enumeration and Chr...

Retention Information

Notes

History (7)

Quick Access

Material Type: Book

Receiving Date: 01/19/2014

Physical Condition: Select a value

Item Policy: 1 Week Loan

Expected Receiving Date: MM/dd/yyyy

Process Type: Binding

Provenance: Select a value

Receiving Operator: Enter a value

At*: Binding

Is Magnetic: Select a value

Pages: Enter a value

Work Order Status: Select a value

Location Information

Permanent Location*: Main Library: General (GEN)

Storage location ID: Enter a value

Search...

None

Being Glued

Being stitched and sewn

Just Arrived

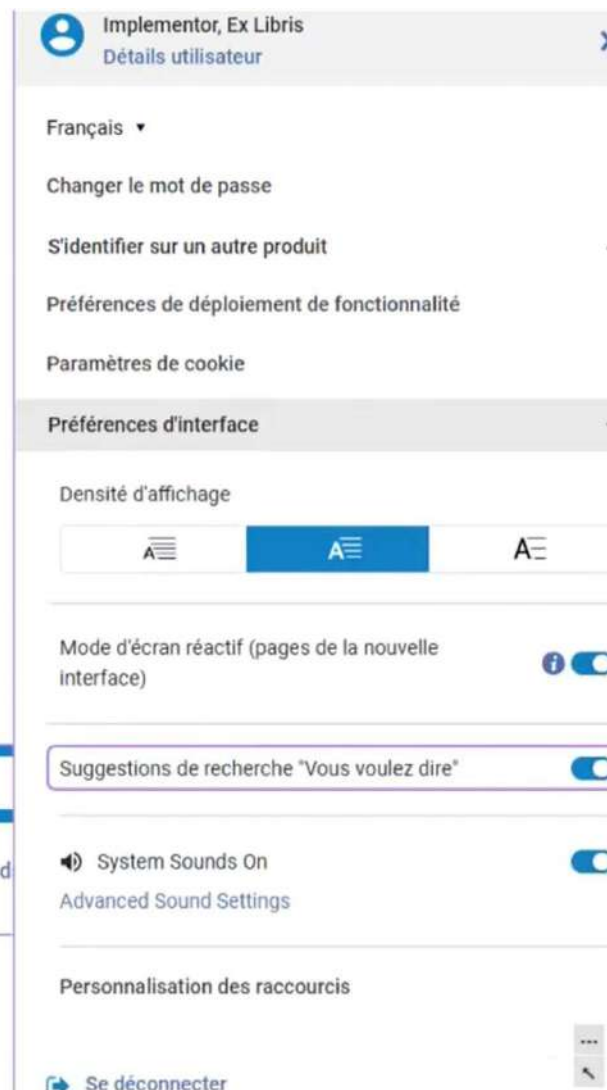
Waiting to be sent back to library

Recherche Floue ("Fuzzy Search") dans le catalogue Alma en français ("Did you mean")

En août 2026, la recherche professionnelle d'Alma inclura une recherche floue permettant d'afficher des suggestions de recherche (« Voulez-vous dire ? ») pour les recherches simples sur l'index « Tous les titres » ou tout autre index avec la recherche par « Mots clés ».

Lorsqu'elle est activée au niveau de l'établissement et de l'utilisateur, l'interface affiche une suggestion de terme alternatif lorsqu'une recherche renvoie entre zéro et 15 résultats.

Les utilisateurs peuvent cliquer sur le terme suggéré pour lancer une nouvelle recherche ou ignorer la suggestion.



Nouvelle interface pour la Liste des tâches de mise à jour de la Zone de Communauté

The screenshot displays the 'Community Zone Updates Task List' interface. The header shows 'Electronic portfolios' and 'robin'. The main content area is titled 'Community Zone Updates Task List (1 - 20 of 4,131)'. It includes a 'Submit Date Range' filter set to '01/01/2024 - 31/12/2024'. The tasks are listed in a table with columns for task details, submit date, and actions. The tasks include updates for Emerald Social Sciences eBook Series, International Journal of Colorectal Disease, Computer Modeling of Water Distribution Systems, and Nefrología.

Task ID	Task Details	Submit Date	Actions
1	Collection: Emerald Social Sciences eBook Series Recent Backlist 2016-2020 Interface: Emerald Electronic Collection Pending Deletion in CZ Reason: Per provider's request Deletion Date: 10/01/2025 00:00:00 GMT	30/12/2024 23:59:58 GMT	Electronic Collection Alternative Collections (1) [Link]
2	Title: International journal of colorectal disease Collection: Springer Nature - Complete Springer Journals Interface: Springer Link Identifier: 0179-1958 Portfolio coverage update	01/01/2024 23:59:59 GMT Before Change: Available from 01/03/1986 volume: 1 issue: 1. After Change: Available from 1986 volume: 1 issue: 1.	Electronic Portfolios A case was opened in Springer on 12/12/2024, as 1. Additional Changes in This Collection [Link]
3	Title: Computer Modeling of Water Distribution Systems Collection: KNAVE Engineering & Environmental Interface: KNAVE Identifier: 1-56321-545-7 Portfolio deleted from not-auto delete electronic service	01/01/2024 23:59:59 GMT	Electronic Portfolios Alternative Portfolios (2) Additional Changes in This Collection [Link]
4	Title: Nefrología : publicación oficial de la Sociedad Española de Nefrología. Collection Name: Free E-Journals Interface: Free E-Journals Identifier: 0211-6995 Portfolio linking parameters update	01/01/2024 23:59:58 GMT Before Change: [key=https://www.revistanefrologia.com/] After Change: [key=https://www.revistanefrologia.com/en-numeros-anteriores]	Electronic Portfolios Additional Changes in This Collection [Link]
5	Collection: Copper Technical Reference Library		Electronic Portfolios [Link]

CZ Update Task List

Fin 2026

Release d'août et novembre: impacts dans les customisations NDE

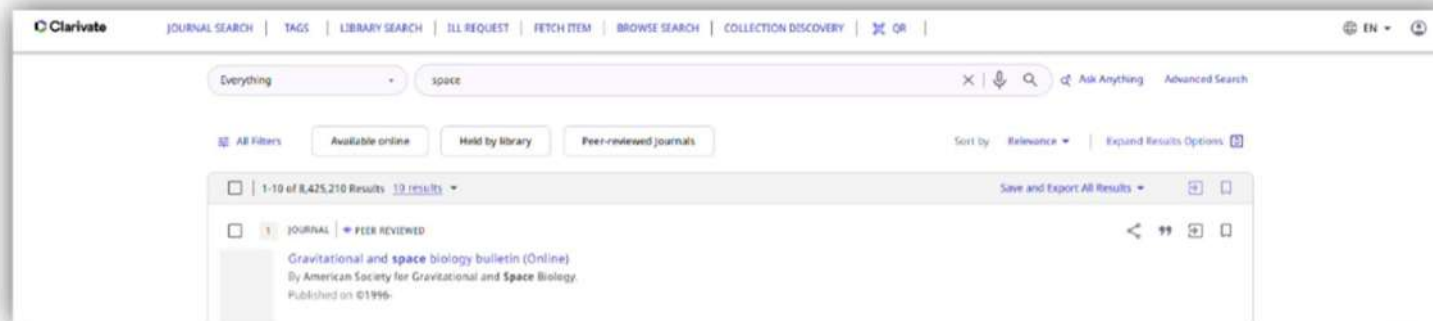
Modifications de la mise en page du menu principal

Afin d'optimiser le nombre d'éléments affichés dans le menu principal, plusieurs ajustements de l'interface utilisateur seront introduits dans la version d'août :

- Le logo sera aligné à gauche.
- Un espace supplémentaire sera alloué aux onglets du menu afin de permettre l'affichage d'un plus grand nombre d'éléments.
- Le menu déroulant déployé occupera toute la largeur disponible et sera aligné sur le premier élément du menu.

Action requise :

- Si vous avez mis en place des personnalisations dans l'en-tête ou dans la zone du menu principal, nous vous recommandons de les valider dans votre environnement de test du mois d'août afin de vous assurer de leur compatibilité avec ces modifications.



Release d'août et novembre: impacts dans les customisations NDE

Améliorations de l'expérience utilisateur pour les sections « Localisations » et « Disponibilité des documents »

La mise à jour du mois d'août apportera également plusieurs améliorations en matière d'ergonomie à la section « Localisations » et « Disponibilité des documents », notamment :

- De nouvelles libellés pour les actions « Tout développer » / « Tout réduire ».
- Mise à jour de l'affichage du panneau « Filtrer par » pour les emplacements et la disponibilité au niveau des documents.
- Amélioration de l'affichage des options de demande au niveau des fonds, telles que « Demander un autre exemplaire » et « Numériser un autre exemplaire ».

Action requise :

- Les institutions ayant personnalisé les sections « Localisations », « Disponibilité » ou « Demande » doivent vérifier et tester leur code personnalisé dans l'environnement de test avant de passer à la version d'août.



Release d'août et novembre: impacts dans les customisations NDE

Mise à niveau vers Angular 20

Dans le cadre de la feuille de route technologique, il est prévu que Primo NDE passe d'Angular 19 à Angular 20 lors de la version de novembre.

Ce changement peut avoir des répercussions sur:

- Les composants personnalisés
- Les modules complémentaires (Add-ons)
- Les extensions développées à l'aide du framework de personnalisation NDE

Action requise :

- Tous les développements personnalisés devront être recompilés et validés avec Angular 20 d'ici novembre 2026.

Important : L'équipe produit prévoit de fournir des conseils supplémentaires et, après septembre, de mettre à disposition un environnement qui permettra aux clients de tester et de préparer leurs personnalisations avant la mise à niveau. De plus amples détails et le calendrier seront communiqués dans les prochaines releases notes.

Projet Orion : infos, calendrier

Projet Orion : périmètre

Dans Orion :

- WinIBW, Sudoc public
- Applications standart : Colodus, ITEM, Qualimarc
- Applications spécifiques :
 - Autorités : IdRef, Paprika
 - Ressources continues : Cidémis, Périscopes, SelfSudoc
 - PEB : Supeb
 - Ressources électroniques : BACON, ERMS, résolveur de liens, outil de découverte national
- Outil de traitement et import de données (ETL)
- Pilotage et statistiques (Webstats)

Pas dans Orion :

- Calames
- Thèses : STEP, STAR

Après Orion ?

- Synchro(s)
- RDA/RDA-FR

Projet Orion : enjeux, différentes phases

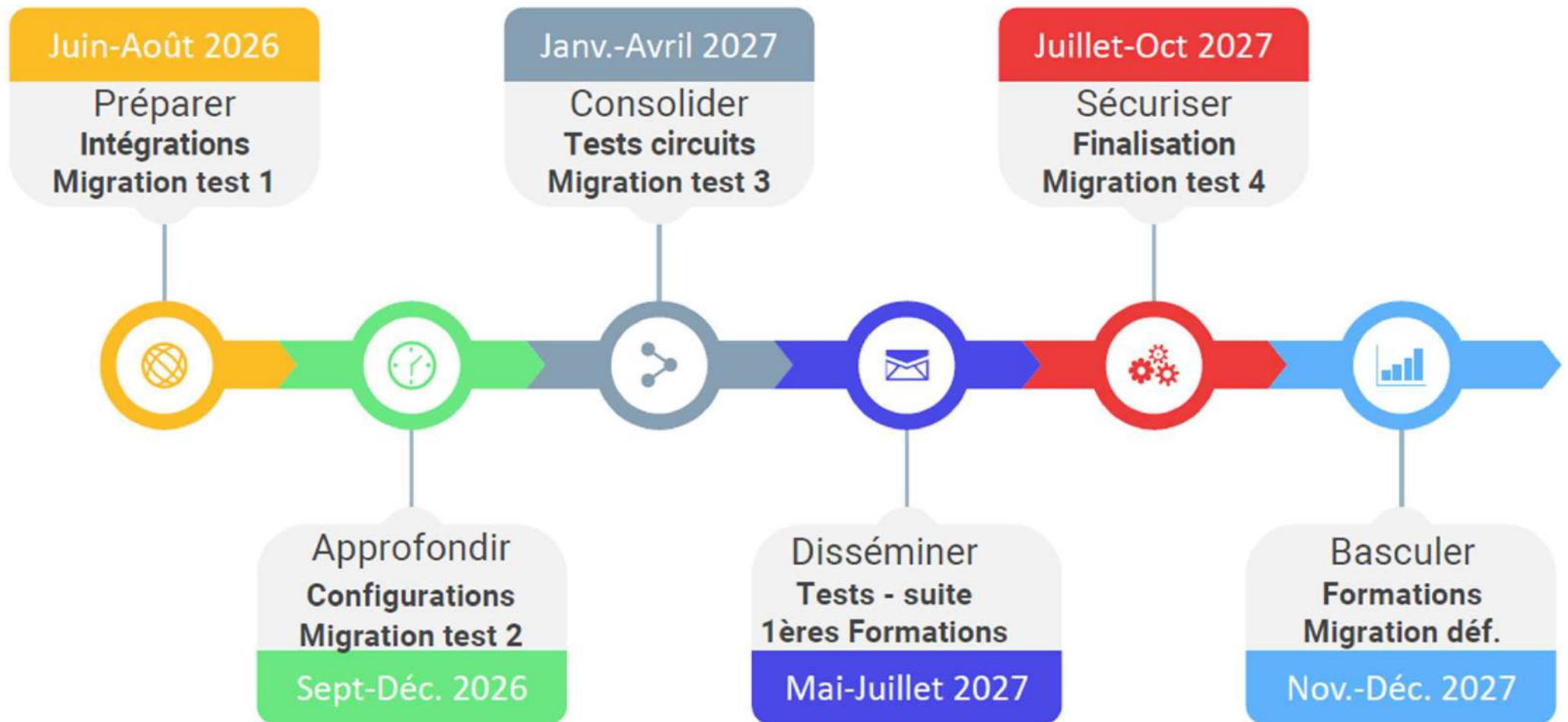
3 grands enjeux :

- Métadonnées : migration, structuration (RCR, établissements, holdings, données locales, TR)
- Ressources électroniques : circuits, articulation national/local
- PEB : paramétrage, intégration, circuits

Autres enjeux :

- Formation

Projet Orion : calendrier



Projet Orion

Pour la rentrée :

- Communication sur le blog, réunions
- Lancement du GT Orion
- (Re)lancement du GT Métadonnées & Signalement
- Comité de suivi concentré sur le suivi des releases et de la roadmap Alma

Point sur les chantiers en cours

Dossiers restants par GT

→ GT Signalement :

- Brief level

→ GT Collections :

- EDI : Mollat
- Tableaux de bord
- Procédures

→ GT Circulation :

- Règles de prêt

→ GT Découverte :

- Points Primo VE à finaliser
- Primo NDE
- Research Assistant

→ GT Ressources électroniques :

- Suivi des maj de la KB

GT Collections : EDI Mollat

→ Mise en production le 25 mars

→ Ajustements techniques

- Mollat : prise en compte des notices ajoutées après import (en cours)

- Electre : bug sur l'import de notices, problèmes de séparateur (résolu)

→ Affinage des procédures

- STCD : gestion des commandes hors Electre (en cours), procédure à affiner

GT Découverte : un travail sur deux fronts

→ Consolider Primo VE (Dedup, recherche, etc)

‣ Atelier Recherche le 22/06

→ Déployer Primo NDE :

‣ Vues stabilisées (+ vue consortiale et vue Bordeaux INP)

‣ Travail sur les supports de formation en cours

‣ Déploiement prévu le 1er septembre 2026

‣ Enjeu : prise en compte des mises à jour (juillet-novembre)

Liens utiles vers la doc Ex Libris : [Release Changes Requiring Customization Review](#)

Merci!
